**ДОГОВОР**

**об образовании по образовательным программам дошкольного образования**

**МДОУ детский сад № 4 «Совенок» ЯМР**

пос. Красный Бор "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

(дата заключения договора)

Муниципальное дошкольное общеобразовательное учреждение детский сад № 4 «Совенок» Ярославского муниципального района, осуществляющее образовательную деятельность (далее – образовательная организация) на основании лицензии № 49/20 от 16.12.2020 г. серия 76Л02 №0001736, выданной Департаментом образования Ярославской области, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего Терентьевой Ирины Борисовны, действующего на основании Закона РФ «Об образовании», в соответствии с Уставом, утверждённым приказом управления образования Администрации Ярославского муниципального района № 174 от 24.07.2020 г., и на основании приказа управления образования администрации Ярославского муниципального района № 13 К от 19.06.2013г. и именуемый в дальнейшем «Исполнитель» с одной Стороны и родителем (законным представителем) ребенка, посещающего настоящую организацию, с другой стороны, именуемый в дальнейшем «Заказчик» в лице

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя, законного представителя)

действующий в интересах своего несовершеннолетнего сына/дочери

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемый в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. **Предмет договора**
   1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), присмотр и уход за Воспитанником.
   2. Наименование образовательной программы: основная образовательная программа дошкольного образования МДОУ детский сад № 4 «Совенок» ЯМР.
   3. Форма обучения – очная. Обучение ведется на русском языке.

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет \_\_\_\_\_\_\_\_ от поступления Воспитанника в образовательную организацию до момента отчисления.

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации - полный день (12-ти часовой, с 7.00 до 19.00).

1.6. Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей направленности, в соответствии с его возрастом.

1. **Права и обязанности Сторон**

2.1. ***Исполнитель вправе:***

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Объединять в летний период детей разных возрастов и групп разной направленности в другие группы в случае, согласно санитарным правилам и нормам.

2.1.3. Временно разобщать воспитанников в случае проведения карантинных мероприятий.

2.2***. Заказчик вправе:***

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

* по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных [разделом I](#Par74) настоящего Договора;
* о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.5. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации.

***2.3. Исполнитель обязан:***

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных [разделом I](#Par74) настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности и способности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.7. Обучать Воспитанника по образовательной программе дошкольного образования, предусмотренной п 1.2. настоящего договора.

2.3.8. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения, присмотра, ухода и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.9. Обеспечивать Воспитанника необходимым четырехразовым сбалансированным питанием, необходимым для его нормального роста и развития, в соответствие с предъявляемыми требованиями и в пределах выделяемого норматива бюджетного финансирования, в соответствии с возрастом ребенка по утверждённому графику выдачи питания.

2.3.10. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу, переукомплектовывать группы в течение учебного года (по согласованию с родителем, законным представителем), а также перевести ребенка в другую группу в летний период, во время карантинных мероприятий, с учетом их наполняемости, индивидуальных особенностей и темпов развития ребенка., соответствующую его возрасту.

2.3.11. Уведомить Заказчика за 3 дней о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном [разделом I](#Par74) настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.12. Обеспечить соблюдение требований Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=382C6E50D781E784C378165CA7A859A76B4309E31578E8536E0FBA06A4lCu1H) от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О защите персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.13. Установить график посещения Воспитанника в организации при адаптации:

- в течение первых 5 рабочих дней воспитанник зачисляется на кратковременное пребывание в образовательную организацию с 2-х разовым питанием;

- по истечении 5 рабочих дней воспитанник переводится в группу с 12-часовым пребыванием и организацией 4-х разового питания.

2.3.14. Сохранить место в организации за Воспитанником в случае его болезни, санаторно-курортного лечения, карантина, отпуска и временного отсутствия одного или обоих Заказчиков по уважительным причинам (болезнь, командировка, учеба), а также в летний период независимо от продолжительности отпуска Заказчика, на основании письменного заявления одного из Заказчиков и согласия организации.

***2.4. Заказчик обязан:***

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за воспитанником в полном объеме за месяц, в размере и порядке, определенными в разделе 3 настоящего Договора.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом образовательной организации.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации не позднее 8:00 часов в день отсутствия по телефону 59-32-39 или 59-32-38.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.9. Лично передавать и забирать Воспитанника у воспитателя, не передоверяя ребенка лицам, не достигшим 18-летнего возраста.

**III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником**

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее – родительская плата) составляет 155 рублей в день (на основании постановления Администрации Ярославского муниципального района от 16.12.2019г. № 2377).

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Родительская плата вносится Заказчиком по квитанции, выданной образовательной организацией, путем безналичного перечисления на лицевой счет образовательной организации. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.2.1. Для впервые поступающих Воспитанников начисление родительской платы производится бухгалтерией образовательной организации в течение 3 рабочих дней с первого дня посещения (с получением питания) Воспитанником образовательной организации в виде авансового платежа за полный текущий месяц.

3.2.2. Первая родительская плата вносится Заказчиком в течение 5 рабочих дней с момента получения квитанции.

3.2.3. Последующее начисление родительской платы производится ежемесячно до 7 числа месяца, следующего за отчетным, из расчета авансового платежа за полный текущий месяц с учетом фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству дней отчетного месяца, в течение которых оказывалась услуга.

3.2.4. Родительская плата вносится Заказчиком ежемесячно до 15 числа месяца.

3.3. Заказчик имеет право на компенсацию части родительской платы в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.6 В случае не поступления родительской платы в течение 14 дней после установленного срока для оплаты, образовательная организация в праве обратиться в суд с целью взыскания задолженности.

**IV.** **Основания изменения и расторжения договора**

4.1. Настоящий Договор может быть изменен по соглашению сторон.

4.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны Сторонами.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон, по инициативе одной из сторон, по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

**V. Заключительные положения**

5.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_даты отчисления Воспитанника из учреждения (ст. 61 Закона РФ «Об Образовании»).

5.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

5.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене адресов и иных существенных изменениях.

5.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

5.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.6. Ни одна из сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

5.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

**VI. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение**

**обязательств по договору, порядок разрешения споров**

6.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

6.2. Окончание срока действия договора не освобождает стороны от ответственности за его нарушение.

6.3. Исполнитель несет ответственность за жизнь и здоровье Воспитанника, с момента передачи его родителями в период его пребывания в Учреждении и во время осуществления образовательного процесса.

6.4. Заказчик несет ответственность за жизнь и здоровье, безопасность и поведение воспитанника до момента передачи его лично воспитателю и с момента передачи воспитателем воспитанника лично в руки родителям, даже если после передачи они находятся на территории Учреждения или в самом Учреждении.

6.5. Родитель несет ответственность за воспитание своего ребенка (Семейный кодекс РФ ст.63).

**VII. Реквизиты и подписи сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| Исполнитель:  Муниципальное дошкольное образовательное  учреждение детский сад № 4 «Совенок» ЯМР  ИНН 7627053580/КПП 762701001  Юридический адрес:150539, Ярославская обл.,  Ярославский район, пос. Красный бор,  ул. Васильковая, д. 3  УФ Администрации ЯМР  (МДОУ № 4 «Совенок» ЯМР, л/сч 804.05.048.7)  В Отделение Ярославль  Расчетный счет 40701810578883000002;  БИК 04788001  Тел. 59-32-39; 59-32-38  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Терентьева И.Б.  м.п. | Заказчик  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, имя и отчество (при наличии)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (паспортные данные)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (адрес места жительства)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (контактный телефон)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) |

Экземпляр настоящего договора получил

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись) (расшифровка подписи Заказчика)