

Принято на заседании
Педагогического совета
МДОУ детский сад № 4
«Совенок» ЯМР
Протокол № 3 от «18» 04 2024 г.



02-02/28-1 от 18.04.2024 г.
И.Б. Терентьева

И.Б. Терентьева

Положение

об организации и проведении
выходов/выездов воспитанников за пределы
муниципального дошкольного
образовательного учреждения
детский сад №4 «Совенок»
Ярославского муниципального района

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и проведения выхода воспитанников муниципального дошкольного образовательного учреждения детский сад №4 «Совенок» ЯМР (далее – МДОУ детский сад №4 «Совенок» ЯМР) за пределы территории образовательного учреждения.

1.2. Положение об организации и проведении выхода воспитанников за пределы МДОУ детский сад №4 «Совенок» ЯМР (далее – Положение) разработано в соответствии СанПиН 2.4.3648-20, Уставом Учреждения, инструкцией по охране жизни и здоровья детей, режимом образовательного процесса.

1.3. Требования настоящего Положения обязательны для применения следующим сотрудникам МДОУ детский сад №4 «Совенок» ЯМР: заведующему, старшему воспитателю, воспитателям, помощникам воспитателей, инструктору по физической культуре, музыкальным руководителям.

2. Ответственность.

2.1. Полную ответственность, в соответствии с законодательством РФ, за соблюдение требований, установленных настоящим Положением, несут участники процесса согласно п.1.2.

2.2. Контроль над соблюдением требований данного Положения осуществляет заведующий.

3. Основные нормативные положения.

3.1. Целью выходов воспитанников за территорию МДОУ организуются с целью посещения учреждений образования, культуры, спорта и др.

3.2. Выходы воспитанников осуществляются в следующих случаях:

- участие воспитанников в муниципальных конкурсах, соревнованиях и других мероприятиях;
- организация целевых прогулок и экскурсий.

3.3. При планировании проведения выхода детей за пределы детского сада необходимо уведомить родителей (законных представителей), получить их письменное согласие в «Журнале регистрации согласия (несогласия) родителей (законных представителей) на выход воспитанников за пределы территории ДОУ» (Приложение 1).

3.4. При организации и проведении организованных выходов и выездов воспитанников их обязательно должны сопровождать воспитатели и /или другие сотрудники МДОУ (далее - сопровождающие). Количество сопровождающих должно быть не менее 2-х (двух) взрослых на группу из 5-ти (пяти) воспитанников МДОУ. Не допускается проведение мероприятия, связанного с выходом детей за пределы территории ДОУ под руководством одного педагога (руководителя группы). Сопровождающие должны знать «Инструкцию по охране жизни и здоровья детей, по предупреждению несчастных случаев с воспитанниками и оказанию им первой доврачебной

помощи», а также уметь оказывать первую доврачебную помощь до прибытия медицинского работника.

3.5. Перед осуществлением выходов и выездов воспитанников сопровождающие должны обеспечить запас питьевой воды, а также запас одноразовых стаканов для воспитанников.

4. Организация и осуществление выходов воспитанников за пределы территории

4.1. Выходы воспитанников ДОУ должны быть запланированы заблаговременно. Сопровождающий определяет цель выходов, сроки, планируемое количество и возраст воспитанников ДОУ. Точное количество воспитанников, участвующих в выходе за пределы ДОУ, определяется непосредственно перед выходом.

4.2. В срок не менее 5 (пяти) рабочих дней заведующий согласовывает выход воспитанников, а также назначает ответственных сопровождающих.

4.3. Сопровождающие определяют тему, вид, цель и задачи, структуру, маршрут и время выхода воспитанников за пределы ДОУ и их возвращения, а также длительность прогулки.

4.4. Заведующий или старший воспитатель проводит инструктаж сопровождающих по осуществлению выходов воспитанников по охране жизни и здоровья воспитанников при организации и проведении целевых прогулок и экскурсий.

4.5. В согласованное время, сопровождающие готовят воспитанников к выходу. При подготовке сопровождающие должны осмотреть одежду воспитанников на соответствие погодным условиям. При прогулке в теплое время года воспитанники должны иметь головные уборы светлых тонов.

4.6. До выхода воспитанников за пределы территории ДОУ, сопровождающий должен проверить списочный состав воспитанников, наличие согласия от родителей, согласно п. 3.3. и сделать запись в Журнале регистрации выходов и выездов воспитанников за пределы МДОУ по форме (Приложения 2).

4.7. На протяжении всего выхода сопровождающий постоянно пересчитывает воспитанников, контролирует, чтобы все воспитанники находились в поле его зрения.

4.8. Сопровождающий во время выхода воспитанников не имеет право:

- оставлять воспитанников без наблюдения;
- самостоятельно изменять маршрут (возможно только в случае угрозы жизни воспитанников ДОУ).

4.9. В случае обнаружения отсутствия воспитанников в поле зрения, сопровождающий немедленно должен:

- совместно с остальными сопровождающими проверить по списку воспитанников, передать воспитанников по списку другим сопровождающим для возможности поиска отсутствующих воспитанников ДОУ.
- организовать поиск воспитанников;

- сформулировать описание воспитанников, их приметы, внешний вид, возраст, одежду;
- связаться с отделением полиции;
- поставить в известность заведующего МДОУ;
- связаться и поставить в известность родителей (законных представителей), в случае если поиски в ближайшем окружении не дали результатов.

4.10. По возвращению в МДОУ, сопровождающий делает запись в Журнале регистрации выхода воспитанников ДОУ, ставит время возвращения.

4.11. Сопровождающий, допустивший невыполнение или нарушение «Инструкции по охране жизни и здоровья детей при организации и проведении целевых прогулок и экскурсий», привлекается к дисциплинарной ответственности, проходит внеплановый инструктаж на проверку знаний об охране жизни и здоровья воспитанников.

полное наименование дошкольного образовательного учреждения

Журнал
регистрации выходов и выездов воспитанников за
пределы территории
МДОУ детский сад №4 «Совенок» ЯМР

Начат: _____

Окончен: _____

Дата выхода и время	Ответственный за выход (должность, ФИО)	Цель	Наименование группы/Кол-во воспитанников	Сопровождающие (должность, ФИО)	Время возвращения

полное наименование дошкольного образовательного учреждения

Журнал
регистрации выходов и выездов воспитанников за
пределы территории
МДОУ детский сад №4 «Совенок» ЯМР

Начат: _____

Окончен: _____

