

ПРИНЯТО

Педагогическим советом МДОУ
детский сад №4 «Совенок» ЯМР

Протокол № 1 от 20.01.2020 г.



УТВЕРЖДАЮ

Приказ № 02-02/32 от 20.01.2020 г.

Заведующий МДОУ детский сад № 4
«Совенок» ЯМР

Терентьева И.Б.

**Положение о нормах профессиональной этики
педагогических работников муниципального дошкольного
образовательного учреждения детский сад № 4 «Совенок» Ярославского
муниципального района**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Конституции Российской Федерации, Федеральных законов: от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", других федеральных законов, содержащих ограничения, запреты и обязательства для педагогических работников, Указа Президента Российской Федерации от 12 августа 2002 г. № 885 "Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих", иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

1.2. Положение представляет собой свод общих принципов профессиональной этики и основных правил поведения при осуществлении педагогической деятельности, основанных на нравственных критериях российского образования, а также на международных стандартах и правилах педагогической деятельности, которым надлежит руководствоваться всем педагогическим работникам, независимо от занимаемой ими должности.

1.3. Настоящее Положение устанавливает нормы профессиональной этики педагогических работников муниципального дошкольного образовательного учреждения детский сад №4 «Совенок» Ярославского муниципального района.

1.4. Настоящее Положение служит целям:

- повышения доверия граждан к ДОУ;
- установления и обобщения нравственно-этических норм деятельности педагогических работников и их профессионального поведения для достойного осуществления ими своей профессиональной деятельности и повышения эффективности выполнения должностных обязанностей;
- содействия укреплению авторитета и обеспечению единых норм поведения педагогических работников ДОУ;
- регулирования профессионально-этических проблем во взаимоотношениях педагогических работников, возникающих в процессе их совместной деятельности;
- воспитания высоконравственной личности педагогического работника, соответствующей нормам и принципам общечеловеческой и профессиональной морали.

1.5. Знание и соблюдение норм настоящего Положения является нравственным долгом каждого педагогического работника ДОУ и обязательным критерием оценки качества его профессиональной деятельности.

1.6. Каждому педагогическому работнику следует принимать все необходимые меры для соблюдения Положения, а каждый участник образовательных отношений вправе ожидать от педагогического работника ДОО поведения в отношениях с ним в соответствии с настоящим Положением.

II. Обязательства педагогических работников перед профессиональной деятельностью

2.1. В любых ситуациях поведение педагогического работника (далее - Педагог) должно соответствовать сложившемуся в обществе образу педагога как носителя культуры и нравственности.

2.2. В процессе своей профессиональной деятельности педагогические работники должны соблюдать следующие этические принципы:

- законность;
- объективность;
- компетентность;
- справедливость;
- честность;
- гуманность;
- демократичность;
- профессионализм;
- взаимоуважение;
- конфиденциальность.

2.3. Педагогические работники, осознавая ответственность перед гражданами, обществом и государством, призваны:

- оправдывать доверие и уважение общества к своей профессиональной деятельности, прилагать усилия для повышения ее престижа;
- исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы ДОО;
- исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности как ДОО в целом, так и каждого педагогического работника;
- осуществлять свою деятельность в пределах полномочий;
- не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;
- исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;
- уведомлять администрацию ДОО обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;
- соблюдать установленные действующим законодательством ограничения и запреты, исполнять обязанности, связанные с педагогической деятельностью;
- соблюдать беспристрастность, исключая возможность влияния на свою профессиональную деятельность решений политических партий и общественных объединений;

- проявлять корректность и внимательность в обращении с участниками отношений в сфере образования;
- проявлять толерантность к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;
- придерживаться правил делового поведения и этических норм, связанных с осуществлением возложенных на ДОУ социальных функций;
- принимать предусмотренные законодательством РФ меры по недопущению возникновения и урегулированию возникших случаев конфликта интересов;
- быть требовательными к себе, стремиться к самосовершенствованию;
- обеспечивать регулярное обновление и развитие профессиональных знаний и навыков;
- поддерживать все усилия по продвижению демократии и прав человека через образование;
- не терять чувство такта и самообладания;
- соблюдать правила русского языка, культуру своей речи, не допускать использования ругательств, грубых и оскорбительных высказываний;
- поддерживать порядок на рабочем месте;
- соблюдать деловой стиль, опрятность, аккуратность и чувство меры во внешнем виде.

2.4. В процессе своей профессиональной деятельности педагогические работники обязаны воздерживаться от:

- поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении педагогическим работником своих должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб их репутации или авторитету ДОУ;
- пренебрежительных отзывов о деятельности своего ДОУ или проведения необоснованные сравнения его с другими ДОУ;
- преувеличения своей значимости и профессиональных возможностей;
- проявления лести, лицемерия, назойливости, лжи и лукавства;
- поступаться профессиональным долгом ни во имя товарищеских, ни во имя каких-либо иных отношений;
- сообщения другим лицам доверенную лично ему воспитанниками, родителями (законными представителями) воспитанников информацию, за исключением случаев, предусмотренных законодательством;
- требования от воспитанников, их родителей (законных представителей) каких-либо личных услуг или одолжений;
- любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;
- высказываний, которые могут быть истолкованы как оскорбления в адрес определенных социальных, национальных или конфессиональных групп;
- резких и циничных выражений оскорбительного характера, связанных с физическими недостатками человека;

- грубости, злой иронии, пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;
- угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;
- поспешности в принятии решений, пренебрежения правовыми и (или) моральными нормами, использования средств, не соответствующих требованиям закона, нравственным принципам и нормам.

2.5. Педагогическим работникам необходимо принимать меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой они несут ответственность или которая стала им известна в связи с исполнением своих должностных обязанностей.

2.6. Во время образовательной деятельности и любых официальных мероприятий не допускаются телефонные переговоры, звуковой сигнал мобильного телефона должен быть отключен.

2.7. При разрешении конфликтной ситуации, возникшей между педагогическими работниками, приоритетным является учет интересов ДООУ в целом.

2.8. Если педагог не уверен в том, как действовать в сложной этической ситуации, он имеет право обратиться в педагогический совет учреждения или в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений за разъяснением, в котором ему не может быть отказано.

2.9. Педагог, действовавший в соответствии с разъяснениями педагогического совета учреждения или комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, не может быть привлечен к дисциплинарной ответственности.

2.10. Поступок педагога, который порочит его честь и достоинство и (или) негативно влияет на авторитет учреждения, может стать предметом рассмотрения педагогического совета или комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

2.11. При рассмотрении поведения педагога должно быть обеспечено его право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту своей чести и доброго имени.

2.12. Анонимные жалобы и сообщения на действия (бездействия) педагогов не рассматриваются.

2.13. В тех случаях, когда вопросы профессиональной этики педагогического работника не урегулированы законодательством об образовании или настоящим Положением, педагог действует в соответствии с общими принципами нравственности в обществе.

III. Обязательства педагогических работников перед воспитанниками

3.1. Во всех действиях педагога в отношении детей первоочередное внимание уделяется наилучшему обеспечению интересов ребенка.

3.2. Педагог уважает право ребенка на сохранение своей индивидуальности.

3.3. Педагог является беспристрастным, одинаково доброжелательным и благосклонным ко всем воспитанникам, проявляет толерантность.

3.4. Педагог самостоятельно выбирает стиль общения с воспитанниками, основанный на взаимном уважении.

3.5. Педагог старается обеспечить поддержку каждому воспитаннику для наилучшего раскрытия и применения его потенциала.

3.6. Педагог при оценке поведения и достижений воспитанников стремится к объективности и справедливости, укрепляет их веру в свои силы, показывает возможности совершенствования, повышает мотивацию развития и обучения.

3.7. Педагог защищает интересы воспитанников и прилагает все усилия для того, чтобы защитить их от физического и (или) психологического насилия.

3.8. Педагогическим работникам запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения воспитанников к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения обучающимся недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

3.9. В процессе взаимодействия с воспитанниками педагогические работники обязаны воздерживаться от оценки их личности и личности их родителей (законных представителей), предвзятой и необъективной оценки их деятельности и поступков.

IV. Обязательства педагогических работников перед родителями (законными представителями) несовершеннолетних

4.1. Педагогические работники должны быть ограждены от излишнего или неоправданного вмешательства родителей (законных представителей) несовершеннолетних в вопросы, которые по своему характеру входят в их круг профессиональных обязанностей.

4.2. Педагог уважает права и обязанности родителей (законных представителей) воспитанников и в процессе взаимодействия с ними:

- начинает общение с приветствия;
- проявляет внимательность, тактичность, доброжелательность, желание помочь;
- выслушивает объяснения или вопросы внимательно, не перебивая говорящего, проявляя доброжелательность и уважение к собеседнику;
- относится почтительно к людям преклонного возраста, ветеранам, инвалидам, оказывает им необходимую помощь;
- высказывается в корректной и убедительной форме; если требуется, спокойно, без раздражения повторяет и разъясняет смысл сказанного.

4.3. В процессе взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников педагогические работники не должны:

- перебивать их в грубой форме;
- проявлять раздражение и недовольство по отношению к ним;
- разговаривать по телефону, игнорируя их присутствие;
- переносить свое отношение к родителям (законными представителями) несовершеннолетних на оценку личности и достижений их детей.

4.4. Педагог не вправе:

- поступаться профессиональным долгом ни во имя товарищеских, ни во имя каких-либо иных отношений;

- сообщать другим лицам доверенную лично ему воспитанниками, родителями (законными представителями) воспитанников информацию, за исключением случаев, предусмотренных законодательством;

- требовать от воспитанников, их родителей (законных представителей) каких-либо личных услуг или одолжений;

4.5. Педагог поощряет и привлекает родителей (законных представителей) воспитанников активно участвовать в жизни группы и образовательного учреждения.

4.6. Педагогу рекомендуется не принимать на свой счет обидных и несправедливых замечаний, неуместных острот, насмешек, не допускать втягивания себя в конфликтную ситуацию или скандал.

4.7. В случае конфликтного поведения со стороны родителя (законного представителя) воспитанника необходимо принять меры для того, чтобы снять его эмоциональное напряжение, а затем спокойно разъяснить ему порядок решения вопроса.

V. Обязательства педагогических работников перед коллегами

5.1. Педагог строит свои отношения с коллегами на основе взаимного уважения и соблюдения их профессиональных прав:

- поддерживают атмосферу коллегиальности, уважая их профессиональные мнения и убеждения; готовы предложить совет и помощь коллегам, находящимся в самом начале своего профессионального пути;

- помогают им в процессе взаимного оценивания, предусмотренного действующим законодательством и локальными актами ДОО;

- поддерживают и продвигают их интересы.

5.2. В процессе взаимодействия с коллегами педагогические работники обязаны воздерживаться от:

- пренебрежительных отзывов о работе других педагогических работников или проведения необоснованного сравнения их работы со своей;

- предвзятого и необъективного отношения к коллегам;

- обсуждения их недостатков и личной жизни.

VI. Обязательства педагогических работников перед администрацией ДОО

6.1. Педагогические работники выполняют разумные указания администрации и имеют право подвергнуть их сомнению в порядке, установленном действующим законодательством.

6.2. В процессе взаимодействия с администрацией педагогические работники обязаны воздерживаться от заискивания перед ней.

VII. Обязательства администрации ДОО перед педагогическими работниками

7.1. Представителям администрации следует:

- быть для других педагогических работников образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в ДОО благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата;

- делать все возможное для полного раскрытия способностей и умений каждого педагогического работника;
 - формировать установки на сознательное соблюдение норм настоящего Положения;
 - регулировать взаимоотношения в коллективе на основе принципов и норм профессиональной этики;
 - пресекать интриги, слухи, сплетни, проявления подлости, лицемерия в коллективе;
 - обеспечивать рассмотрение без промедления фактов нарушения норм профессиональной этики и принятие по ним объективных решений;
 - способствовать максимальной открытости и прозрачности деятельности ДОУ.
- 7.4. Представитель администрации не имеет морального права:
- перекладывать свою ответственность на подчиненных;
 - использовать служебное положение в личных интересах;
 - проявлять высокомерие, грубость;
 - создавать условия для наушничества и доносительства в коллективе;
 - обсуждать с подчиненными действия вышестоящих руководителей;
 - предоставлять покровительство, возможность карьерного роста по признакам родства, землячества, личной преданности, приятельских отношений;
 - демонстративно приближать к себе своих любимцев, делегировать им те или иные полномочия, не соответствующие их статусу; незаслуженно их поощрять, награждать; необоснованно предоставлять им доступ к материальным и нематериальным ресурсам;
 - умышленно использовать свои должностные полномочия и преимущества вопреки интересам долга, исходя из корыстной личной заинтересованности.

VIII. Ответственность за нарушение настоящего Положения

8.1. Нарушение требований настоящего Положения квалифицируется как неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическим работником своих обязанностей, которое учитывается при проведении его аттестации и влечет либо моральное воздействие, либо одно из установленных трудовым законодательством дисциплинарных взысканий.